

REGULAMIN UDZIELANIA INFORMACJI ,WYDAWANIA ZASWIADCZEŃ I POBIERANIA OPŁAT W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „NOWA”.

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin udzielania informacji, wydawania zaświadczeń i pobierania opłat w Spółdzielni Mieszkaniowej „NOWA” w Jastrzębiu – Zdroju, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- a) wydawanie zaświadczeń,
- b) udzielanie informacji komornikom sądowym,
- c) udzielanie informacji innym podmiotom ze zbiorów dokumentów, ewidencji i rejestrów prowadzonych przez Spółdzielnię,
- d) wydawanie zestawień dotyczących sprzedaży lokali,
- e) wysokość opłat za czynności, o których mowa w pkt a – d.

§ 2

1. Za czynności, o których mowa w § 1 pkt a-d pobiera się opłaty.
2. Opłatę wnosi się na rachunek bankowy Spółdzielni.
3. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, w uwagi na ciężką sytuację materialną osoby wnioskującej o dokonanie czynności, o których mowa w § 1 pkt a, c i d, Zarząd Spółdzielni może obniżyć wysokość opłaty lub odstąpić od jej pobrania.
4. Opłaty nie pobiera się jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących lub z postanowień Regulaminu wynika obowiązek nieodpłatnego wydania zaświadczenia, zestawienia lub udzielenia informacji.

§ 3

Zaświadczenia, zestawienia i informacje mogą być udzielane tylko wtedy, gdy nie narusza to przepisów powszechnie obowiązujących, a w szczególności przepisów o ochronie danych osobowych.

Zaświadczenia

§ 4

1. Zaświadczenie wydaje się na wniosek osoby uprawnionej lub mającej interes w uzyskaniu zaświadczenia.
2. Zaświadczenie sporządza się na podstawie danych zgromadzonych w zbiorach, ewidencjach i rejestrach prowadzonych przez Spółdzielnię.

§ 5

Warunkiem wydania zaświadczenia jest uiszczenie opłaty w wysokości 20 zł brutto.

§ 6

Opłaty nie pobiera się od osoby będącej członkiem Spółdzielni.

Udzielanie informacji komornikom sądowym

§ 7

Na pisemne żądanie komornika sądowego udziela mu się informacji niezbędnych do prawidłowego prowadzenia postępowania egzekucyjnego, wykonania postanowienia o udzieleniu zabezpieczenia oraz wykonania innych czynności wchodzących w zakres jego ustawowych zadań, w szczególności dotyczące stanu majątkowego dłużnika oraz umożliwiających identyfikację składników jego majątku.

§ 8

Za udzielenie informacji, o których mowa w § 7, nie pobiera się opłaty.

§ 9

(uchylony).

§ 10

(uchylony).

Udzielanie informacji ze zbiorów dokumentów, ewidencji i rejestrów prowadzonych przez Spółdzielnię

§ 11

Informacji ze zbiorów dokumentów, ewidencji i rejestrów prowadzonych przez Spółdzielnię udziela się na pisemny wniosek osoby uprawnionej lub mającej interes prawny.

§ 12

1. Warunkiem udzielenia informacji jest uiszczenie opłaty w wysokości 20 zł brutto.
2. W przypadku, gdy wniosek dotyczy udzielenia informacji o więcej niż jednej osobie lub o więcej niż jednym lokalu, pobiera się wielokrotność opłaty.

§ 13

Opłaty nie pobiera się od osoby będącej członkiem Spółdzielni.

Wydawanie zestawień zawierających dane dotyczące sprzedaży lokali

§ 14

Zestawienia zawierające dane dotyczące sprzedaży spółdzielczych własnościowych praw do lokali i lokali o statucie odrębnej własności wydawane są na pisemny wniosek osoby posiadającej uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości (rzeczoznawca majątkowy) lub innym osobom w celach naukowych lub dydaktycznych.

§ 15

Warunkiem wydania zestawienia jest wniesienie opłaty w wysokości 3,00 zł brutto za każdą rozpoczętą stronę zestawienia.

Udzielenie zgody na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym

§ 16

1. Na wniosek osoby zainteresowanej Spółdzielnia może wyrazić zgodę na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalny.

2. Warunkiem udzielenia zgody jest wniesienie opłaty:
 - a) 100 zł netto + vat – w przypadku, gdy lokal ma służyć jedynie jako adres do korespondencji,
 - b) 500 zł netto + vat – w innych przypadkach.
3. Zgoda udzielana jest na okres jednego roku.
4. Opłaty nie pobiera się od osoby będącej członkiem Spółdzielni.

Regulamin przyjęty przez Zarząd w dniu 13.01.2014r.

Uchwała nr 8/2014 z dnia 13.01.2014 r. z obowiązującą mocą od dnia 01.02.2014r.

Niniejszy tekst jednolity zawiera zmiany przyjęte uchwałą Zarządu z dnia 10.12.2018r. nr 260/2018 i z dnia 16.04.2024r. nr 57/2024.